

一般演題タイトル

氏名 1)第一 太郎, 2)第二 花子

所属 1)第一クリニック, 2)第二カウンセリング研究所

【目的】～目的を書き始めて下さい。

この「演題登録フォーマット」を参照しながら直接書き込み、抄録を作成して下さい。

1)【目的】【方法】【結果】【考察】の順に記載して下さい。

2)抄録は段組みをせず A4 横書きとして 2 ページ以内で作成して下さい。

3) 演題名, 演者氏名, 所属, 本文のフォントサイズや文字数, 行数はフォーマットに沿って作成して下さい。書体、行間等はフォーマットより変更しないでください。本文の句読点は「,」「。」として下さい。

4)図表はモノクロ(白黒)で判別可能なもののみ受け付けます。図表は図 1. 図 2. …, 表 1. 表 2. …のように番号を振り, 表題(キャプション)を入れて下さい。

5)抄録の演者校正は行いません。誤字, 脱字等がないことを確認して提出して下さい。

6) 倫理上の配慮が必要なものについては, どのように対応したかを本文に明記して下さい。特に症例報告では, 対象者, 協力者のプライバシーに配慮し, 対象者の同意を得るか, 対象者本人が見た場合でも特定できないよう抽象化するなどの配慮をして下さい。また個人情報保護法を遵守して下さい。倫理的な配慮が不十分であると考えられる場合は, 演題や発表内容の訂正を求めたり, 発表を許可しないことがあります。

7) 問合せ先: Email: jsic@letterpress.co.jp FAX: 03-6261-2708 (学会編集室)

演題は Web サイトから登録して下さい。

注1) 筆頭演者は会員に限ります。会員番号の記載がない場合は受領されません。非会員で発表を希望される場合には, 別途入会手続きをお取り下さい。入会申込書を演題と一緒に提出頂いてもかまいません。

注2) 抄録は筆頭者が Web サイトから登録して下さい。筆頭者の代理人が登録する場合は, 筆頭者名を記入して下さい。(登録いただいたメールアドレスに受領連絡等送信されます。)

注3) PDF ファイルを作成できない場合は, Microsoft Word (バージョン 2013 以前) 抄録のみ提出して下さい。図に不備が生じる恐れがある場合は, 抄録を FAX 送信して下さい。

注4) 演題登録メール受領後、演題受領の連絡を差し上げます。返信がない場合は受領されていない場合がありますので窓口までご連絡ください。上記の条件が満たされていない場合は、演題を受領できませんのでご注意ください。

注5)もし Web サイトから登録できない場合は, 上記7)に E-mail で原稿をお送りください。またメール本文には会員番号(非会員の場合はその旨)を必ず記載ください。

【方法】～方法を書き始めて下さい。

【結果】～結果を書き始めて下さい。

【考察】～考察を書き始めて下さい。